Checkliste - Was tun im Todesfall?

Wenn ein Mensch stirbt fallen zahlreiche Aufgaben und Formalitäten an. Die folgende Checkliste fasst die wichtigsten Schritte zusammen und dient zugleich als Orientierungshilfe.

➢ Unmittelbar nach Eintreten des Todes

- ☐ Arzt (Hausarzt) verständigen und Totenschein ausstellen lassen
- ☐ Benachrichtigung der engsten Angehörigen und weitere Schritte besprechen
- ☐ Wichtige Unterlagen zusammentragen
  - Personalausweis oder Reisepass
  - Geburtsurkunde (Familienstammbuch)
  - Bei Verheirateten: Heiratsurkunde / bei Geschiedenen: Heiratsurkunde und Scheidungsurteil / bei Verwitweten: Heiratsurkunde und Sterbeurkunde des Ehepartners
  - Rentenausweis
  - Gesundheitskarte (Krankenkasse)
  - Steuer Identifikationsnummer
- ☐ Verträge und Verfügungen des Verstorbenen suchen
  - Testament
  - Bestattungsvorsorgevertrag mit Bestattungsinstitut
  - Bestattungsverfügung
  - Organspende
- ☐ Haustiere versorgen
- ☐ Bestatter auswählen und beauftragen
  - Bei Bestattungsvorsorgevertrag - Leistungsumfang prüfen

➢ Innerhalb 24 Stunden nach dem Todesfall

- ☐ Wohnung versorgen (Haustiere und Pflanzen versorgen, verderbliche Lebensmittel / Müll entsorgen, ggf. Strom, Gas und Wasser abstellen, Fenster schließen)

➢ Innerhalb 36 Stunden nach dem Todesfall

- ☐ Abholung des Verstorbenen und Überführung des Leichnams in die Leichenhalle veranlassen*

➢ Innerhalb 48 Stunden nach dem Todesfall

- ☐ Lebens– und Unfallversicherung informieren (bei verspäteter Benachrichtigung können Versicherungsansprüche verloren gehen)*
- ☐ Pfarramt benachrichtigen, falls kirchlicher Beistand erwünscht ist*
- ☐ Krankenkasse benachrichtigen / abmelden*
- ☐ Arbeitgeber des Verstorbenen verständigen / abmelden*
- ☐ Rentenversicherung informieren / abmelden* (ggf. Betriebs- und Zusatzrente)
- ☐ Bekannte, Verwandte und Freunde benachrichtigen

➢ Innerhalb 72 Stunden nach dem Todesfall

- ☐ Sterbefall beim Standesamt melden und Sterbeurkunde ausstellen lassen*

➢ Bis zur Trauerfeier und Beerdigung / Bestattung

- ☐ Termin für Bestattung bei der Friedhofverwaltung und Pfarrer festlegen*
- ☐ Termin mit Pfarrer oder Trauerredner für Trauergespräch vereinbaren*
- ☐ Bestattungsform bestimmen (Bestattungsarten: z.B. Erd- oder Feuerbestattung) – evtl. Bestattungsverfügung vorhanden
- ☐ Friedhof und Grabart auswählen und Grabnutzungsrechte erwerben bzw. verlängern
- ☐ Auswahl / Bestimmung des Sarges, der Urne, der Totenbekleidung, Umfang der Trauerfeier, Bild für die Trauerfeier usw.
- ☐ Aufsetzen einer Todesanzeige und Versenden der Trauerkarten*
- ☐ Grabschmuck für Trauerhalle und Grab bei Gärtnerei bestellen (Blumen, Kränze, Trauerschleifen)*
- ☐ Gaststätte / Café für Leichenschmaus bzw. Totenmahl oder Beerdigungskaffee reservieren
- ☐ Gegebenenfalls Sozialamt informieren bzgl. Antrag auf Übernahme der Bestattungskosten

➢ Nach der Trauerfeier / Beisetzung

- ☐ Danksagungskarten verschicken und / oder Danksagungsanzeige per Zeitungsinserat aufgeben*
- ☐ Nach etwa sechs Wochen (oder je nach Witterung schon früher) das Grab aufräumen und Grabpflege organisieren
- ☐ Grabmalantrag über Steinmetz für Grabeinfassung / Grabstein stellen
- ☐ Grundbuchberichtigung beantragen

*Diese Aufgaben können Sie auch von einem Bestattungsinstitut ihrer Wahl erledigen lassen.

➢ Sonstige wichtige Angelegenheiten und Aufgaben

- ☐ Briefkasten leeren
- ☐ Kühlschrank leeren
- ☐ Haushaltshilfen / Sozialstation informieren
- ☐ evtl. vorhandenes handschriftliches Testament beim Nachlassgericht abgeben
- ☐ Finanzangelegenheiten
    - Geldinstitut(e) informieren
    - Offene Rechnungen begleichen
    - ggf. Daueraufträge kündigen oder aussetzen
- ☐ Versicherungen
    - ggf. Versicherungsverträge kündigen
    - Sterbegeldversicherung informieren (falls vorhanden)
- ☐ Mitgliedschaften kündigen
    - Vereins-, Partei-, Gewerkschaftsmitgliedschaften, Fitness-Studio, kulturellen Einrichtungen usw. - Daueraufträge löschen lassen bzw. Lastschriftmandate widerrufen
- ☐ Abonnements kündigen
    - Zeitungen, Zeitschriften, Medien-Abos (Pay-TV, Social Media), kulturelle Einrichtungen, E-Commerce, Jahreskarte für öffentliche Verkehrsmittel usw. - Daueraufträge löschen lassen bzw. Lastschriftmandate widerrufen
- ☐ Wohnung
    - Mietvertrag kündigen bzw. umschreiben
    - Telefon, Internet kündigen bzw. umschreiben
    - Rundfunkbeitrag abmelden bzw. umschreiben
    - Mobilfunkvertrag kündigen
    - Energieversorgungsverträge (Strom, Gas, Wasser) kündigen bzw. umschreiben
    - Müllentsorgungsvertrag kündigen bzw. ummelden
    - Schlussablesung Strom, Gas, Wasser, Heizung
    - Räumung Wohnung / Haus
- ☐ KFZ
    - Fahrzeuge ab- oder ummelden
    - ggf. Versicherungen kündigen
- ☐ Abmelden bei Behörden, ggf. Versorgungsamt, sonstige Ämter
- ☐ Ordner mit wichtigen Dokumenten anlegen (z.B. Sterbeurkunde, Grabnutzung & Pflege, Rechnungen)
- ☐ Bei Bedarf Erbschein beim Nachlassgericht beantragen
- ☐ Hinterbliebenenrente beim Sozialamt beantragen
- ☐ Nachsendeauftrag Post erteilen

➢ Wichtige Kontakte

- Standesamt Gemeinde Malsch Tel. 07246-707-112 oder -113
  Mail: standesamt@malsch.de
- Friedhofsverwaltung Gemeinde Malsch Tel. 07246-707-108
  Mail: friedhofsverwaltung@malsch.de
- Sozialamt Gemeinde Malsch Tel. 07246-707-107
  Mail: soziales@malsch.de
- Friedhof Gemeinde Malsch Tel. 07246-707-109
  Mail: friedhof@malsch.de

➢ Bestatter

- Bestattungen Hubert Scherer GmbH, Karl-Baumann-Str. 16, 76316 Malsch,
  Tel. 07246-7246, Mail: hubertscherer@t-online.de
- Schürkamp-Weber Bestattungen e.K., Am Kirchplatz 2, 76316 Malsch,
  Tel: 07246-706442, Mail: info@schuerkamp-weber.de
- Wolfgang Pister Bestattungen, Am Fischweier 1, 76316 Malsch,
  Tel. 07246-911946, Mail: wolfgang@bestattungen-pister.de
- Bestattungen Aufinger, Moosbronner Straße 48, 76275 Ettlingen,
  Tel. 07243-29564, Mail: info@bestattungen-aufinger.de

➢ Kirchen und religiöse Gemeinschaften

- Röm. -kath. Kirchengemeinde St. Martin Ettlingen KdöR
  c/o Pfarramt Malsch, Am Kirchplatz 7, 76316 Malsch,
  Tel. 07246-4019 Mail: pfarramt@kath-malsch.de
- Evangelische Kirchen Malsch, Sulzbach & Waldprechtsweier
  Evang. Pfarramt, Pfarrer Zeller, Karl-Deubel-Str. 17, 76316 Malsch
  Tel. 07246-1665, Mail: info@evang-kirche-malsch.de
- Evangelische Johannesgemeinde Ettlingen – Völkersbach
  Pfarrer Andreas Heitmann-Kühlewein, Albtalstr. 41, 76275 Ettlingen,
  Tel. 07243-12275, Mail: johannespfarrei@t-online.de
- Neuapostolische Kirchengemeinde, Herr Martin Arzt, Bahnhofstr. 28,
  76316 Malsch, Tel. 07222-39464, Mail: arzt@gmx.de
- Ökumenischer Hospiz-Dienst Malsch, Frau Marianne Grässer, Hauptstr. 81,
  76316 Malsch, Tel. 07246-9159124, Mail: info@hospiz-malsch.de

Diese Checkliste dient lediglich als Orientierungshilfe. Eine Haftung oder Garantie auf Aktualität und Vollständigkeit der zur Verfügung gestellten Informationen kann daher nicht übernommen werden.